

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ПРЕДМЕТОВ ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОГО ЦИКЛА № 58 г. ТОМСКА**

Согласовано
Управляющим советом
МАОУ СОШ № 58 г. Томска
_____/Е.Ю.Цветкова/
Протокол №4 от «23» марта 2020г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №58
_____/С. А. Сидорова/
Приказ № 167 от 26.03.2020 г.

Положение о комиссиях Управляющего совета МАОУ СОШ № 58 г. Томска

І. Общие положения

1.1. Положение о комиссиях Управляющего совета в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла № 58 г. Томска (далее Положение) разработано в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Уставом, Законом Томской области «Об образовании в Томской области», законами и иными нормативными правовыми актами Томской области;
- Уставом города Томска, нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- Уставом учреждения, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами учреждения.

1.2. Положение определяет цели, задачи, функциональную схему, организационную структуру комиссий Управляющего совета в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла № 58 г. Томска (далее – Школа).

1.3. Задачи комиссий Управляющего совета:

1.31. Анализ социальной ситуации по направлениям деятельности комиссий в образовательном учреждении, выявление основных проблем, определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

1.32. Содействие администрации Школы в создании:

- оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в образовательном учреждении;
- в повышении качества образования, обеспечение оптимальных и безопасных условий обучения и труда в Школе.

1.33. Взаимодействие с учредителем Совета, с участниками образовательного процесса, с общественностью при реализации программы развития школы.

1.4. Совет создает три постоянно действующие комиссии:

- Комиссия по обеспечению условий труда и обучения
- Комиссия по финансовой деятельности
- Комиссия обеспечения качества обучения и воспитания.

Количественный состав комиссий не должен превышать 5 человек.

2. Функциями комиссий Управляющего совета являются:

2.1. Комиссия по обеспечению условий труда и обучения осуществляет контроль и содействует администрации в организации соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

2.2. Комиссия по финансовой деятельности организует привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом школы, дополнительных финансовых и материальных средств. Утверждает стимулирующие выплаты учителям школы. Рассматривает конфликтные ситуации, возникающие при распределении денежных средств.

2.3. Комиссия обеспечения качества обучения и воспитания организует деятельность:

- способствующую повышению качества предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- способствующую реализации инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;
- способствующую реализации программы развития школы;
- осуществляет контроль и содействует администрации в организации ПДОУ ;
- осуществляет контроль и содействует администрации в организации эффективного и безопасного режима работы школы.

3. Организационная структура комиссий Совета.

3.1. Комиссии Управляющего совета формируются на заседании Совета.

3.2. Деятельность комиссий Управляющего совета осуществляется в соответствии с Положением «О комиссиях Совета», утвержденным решением Управляющего совета МАОУ СОШ с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла № 58 г. Томска.

3.3. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Управляющего совета и могут включать в себя кроме членов Управляющего совета представителей общественности, органов самоуправления образовательного учреждения, других граждан, рекомендованных в состав комиссий членами Совета.

3.4. При необходимости Совет создает временные комиссии, имеющие аналогичные полномочия и определяет срок действия данных комиссий. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности школы, входящих в компетенцию Совета Школы, а также для выработки рекомендаций Управляющего совета другим органам управления, самоуправления ОУ, Учредителю.

3.4. Предложения комиссий Управляющего совета носят рекомендательный характер. Члены комиссий, не являющиеся членами Совета, могут присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях Управляющего совета при обсуждении предложений и работы соответствующих комиссий.

3.5. Заседания комиссий проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть по инициативе председателя комиссии, так и по инициативе не менее 2 членов, входящих в состав комиссии. Председатель обязан заблаговременно, не менее чем за 5 дней, поставить в известность членов комиссии о времени и месте проведения заседания. Вместе с уведомлением о созыве комиссии членам комиссии сообщается повестка заседания.

3.6. Секретарь комиссии обеспечивает ознакомление членов комиссии с материалами до проведения заседания в ходе подготовительной работы.

3.7. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, решения которые фиксируются в протоколах.

3.8. Решения комиссии принимаются большинством голосов. (При равенстве голосов решающим признать голос председателя комиссии). Члены постоянной комиссии, присутствующие на заседании, не вправе отказаться от участия в голосовании.

3.9. Комиссии имеют право по вопросам, относящимся к их компетенции, выходить с инициативными предложениями в Управляющий Совет.

3.10. Каждая комиссия составляет план и представляет его на утверждение Управляющего Совета.

4. Права комиссий Совета

4.1. При исследовании вопросов комиссии имеют право:

- Запрашивать документы у администрации по интересующим вопросам;
- Принимать объяснения от участников образовательного процесса;
- Приглашать специалистов для качественного изучения вопроса.

4.2. Вопросы, касающиеся личных интересов конкретных лиц, рассматриваются в присутствии заинтересованного лица, а при неявке заинтересованного лица на заседание комиссии вопросы рассматриваются в его отсутствие, с отражением в протоколе заседания комиссии.

5. Контроль за деятельностью комиссии Совета

5.1. Контроль за деятельностью комиссий осуществляется председателем Совета, его заместителем в соответствии с планами работы Совета школы и планами работ комиссий. Материалы комиссий хранятся в отдельных папках вместе с документацией Совета.

6.. Делопроизводство (документация по организации комиссий Управляющего совета в МОУ СОШ № 58)

6.1. Совет назначает из числа членов Управляющего совета председателей комиссий, утверждает их персональный состав и регламент работы.

6.2. Администрация школы создает условия для повышения квалификации членов Совета.

6.3. Председателями комиссий оформляются следующие документы:

- план работы комиссии;
- журнал регистрации обращений;
- журнал протоколов заседания комиссий.