

Приложение №1
К Положению «Об организации
Пропускного режима в здании
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы с углубленным изучением
предметов художественно-
эстетического цикла №58 г. Томска»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №58 г. Томска
_____ С.А.Сидорова
Приказ №9
от 15.01.2018г.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ТУРНИКЕТАМИ

1. Турникеты являются составной частью Системы Контроля и Управления Доступом «Экспресс Город - Школа» (также – Система контроля доступа образовательного учреждения, также - СКУД, также - Система) и предназначены для прохода по электронным картам с микрочипом для открытия электронного замка, выпущенным в виде пластиковых карт, браслетов, брелоков (в дальнейшем – карта, также - пропуск), строго по одному человеку. Подавляющая часть карт, используемых держателями карт, – это пластиковые карты.

Открытие турникета кнопкой пульта управления разрешено только вахтеру, дежурному администратору или дежурному учителю и только в случаях, определенных соответствующей инструкцией, разрабатываемой и утверждаемой образовательным учреждением.

2. Каждый сотрудник (также – работник) и обучающийся школы, а также родитель (законный представитель), - в случае принятия родителем (законным представителем) решения о приобретении карты родителя, обеспечиваются оператором СКУД персональной картой, с нанесенными на нее (печатным способом) Ф.И.О.

Первичная выдача карты обучающемуся и сотруднику, в виде пластиковой карты, осуществляется на безвозмездной основе. Первичная выдача карты обучающемуся и сотруднику в виде брелока и/или браслета, а также повторная выдача карты обучающемуся и сотруднику в виде пластиковой карты, брелока и/или браслета осуществляется на возмездной основе, согласно установленному оператором СКУД тарифу (брелок - 150 рублей, браслет – 250 рублей), на основании письменного заявления родителя (для карты обучающегося) и сотрудника (для карты сотрудника) на имя директора образовательного учреждения.

Первичная выдача карты родителя в виде пластиковой карты, а также брелока и/или браслета осуществляется на возмездной основе, согласно установленному оператором СКУД Тарифу (пластиковая карта – 100 рублей, брелок - 150 рублей, браслет – 250 рублей) на основании письменного заявления родителя на имя директора образовательного учреждения.

3. Чтобы пройти через турникет, необходимо прислонить карту к считывающему устройству, расположенному на турникете.

4. При поднесении карты к считывающему устройству, индикатор соответствующего направления загорается зеленым светом, что означает «проход разрешен».

5. Если после поднесения карты к считывающему устройству индикатор турникета не изменил свой сигнал на зеленый, следует обратиться к вахтеру, дежурному администратору или дежурному учителю для получения разрешения на проход без карты, и затем незамедлительно сообщить ответственному за формирование базы данных и выдачу пропусков, назначенному приказом директора образовательного учреждения, о неработоспособности персональной карты на турникете, для получения дальнейших инструкций. Вахтер, дежурный администратор или Дежурный учитель обязан сделать запись об открытии турникета с указанием Ф.И.О проходящего и причины прохода без использования персональной карты.

6. После того как карта поднесена к считывающему устройству, данные о проходе (Ф.И.О. и дата/время) отправляются на сервер СКУД, находящийся на территории образовательного учреждения, где они хранятся и предоставляются лицам, уполномоченным администрацией образовательного учреждения.

7. В случае утраты или неработоспособности карты нужно незамедлительно обратиться к ответственному за формирование базы данных и выдачу пропусков, у которого можно получить новую карту на основании письменного заявления на имя директора образовательного учреждения.

8. Доступ посетителей (родителей, гостей), не являющихся держателями карт, в здание образовательного учреждения осуществляется по персональной договоренности с администрацией, с оформлением предварительной заявки на посещение.

9. На основании предварительной заявки посетитель должен предъявить документ, удостоверяющий личность.

10. По всем вопросам и проблемам, связанным с проходом через турникеты, необходимо незамедлительно обращаться к дежурному администратору образовательного учреждения напрямую либо через сотрудника вахты образовательного учреждения.

11. В случае возникновения чрезвычайной ситуации автоматически, при срабатывании пожарной сигнализации (и принудительно путем нажатия специальной кнопки у вахтера), разблокируются калитки «антипаника», что позволит всем обучающимся, сотрудникам, посетителям школы беспрепятственно выходить из здания.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. Пролезать под турникетами и перепрыгивать их сверху.
2. Пролезать через ограждения, наваливаться на ограждения (использовать в качестве опоры), использовать ограждения в качестве вешалки для одежды и других предметов.
3. Ломать турникеты.
4. Проходить более, чем одному человеку по одной карте одновременно.
5. Передавать карту другому обучающемуся и проходить по чужой карте.