

Приложение №2
к приказу № 283 от 28. 08.2024г
«О создании Штаба воспитательной работы
в МАОУ СОШ № 58 г. Томска»

План работы Штаба воспитательной работы на 2024 – 2025 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	сроки	ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 1 – 11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	<i>сентябрь 2024</i>	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов классов, социального паспорта школы	<i>До 15 сентября До 22 января</i>	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей.	<i>До 15 сентября До 22 января</i>	Заместитель директора по ВР
4.	Проведение профилактической работы	<i>В течении года</i>	Заместитель директора по ВР Классные руководители Педагог-психолог Социальный педагог
5.	Мониторинг занятости выпускников 9 – х классов.	<i>До 10.10.2024</i>	Зам.директора по ВР Классные руководители
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	<i>В течении года</i>	Заместитель директора по ВР Классные руководители Педагог-психолог Социальный педагог
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	<i>ежемесячно</i>	Социальный педагог
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	<i>В течении года</i>	Зам.директора по ВР Педагоги доп.образования Классные руководители
9.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	<i>К 20 числу каждого месяца</i>	Зам.директора по ВР Классные руководители
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	<i>В течении года</i>	Педагог - психолог
11.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	<i>В течении года</i>	Социальный педагог

12.	Отчет об организации воспитательной работы в организации	<i>Январь, май</i>	Заместитель директора по ВР Классные руководители
13.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	<i>Январь, май</i>	Заместитель директора по ВР Классные руководители
Организационно – методическая работа			
14.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2024-2025 учебный год	<i>В течении года</i>	Зам.директора по ВР Советник директора Классные руководители
15.	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	<i>ноябрь, декабрь, февраль, май</i>	Зам.директора по ВР Советник директора Социальный педагог Классные руководители
16.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	<i>По плану</i>	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
17.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	<i>По плану</i>	Зам.директора по ВР Советник директора Учителя физической культуры Классные руководители
18.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	<i>В течении года</i>	Зам.директора по ВР Советник директора Социальный педагог Классные руководители
19.	Работа по социально-психологической профилактике с родителями: ✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях ✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде ✓ Причины детской агрессии и суицида ✓ Конфликтные ситуации в жизни подростка ✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков	<i>В течении года</i>	Зам.директора по ВР Социальный педагог Классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения ✓ Круг общения детей. Личностный рост ✓ Безопасные каникулы 		
20.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	<i>В течении года</i>	Заместитель директора по ВР Классные руководители
Информационная деятельность			
21.	Размещение информации для родителей и учащихся в официальных сетях школы <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; <input type="checkbox"/> организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; <input type="checkbox"/> организации деятельности детских общественных организаций 	<i>В течении года</i>	Зам.директора по ВР Советник директора Классные руководители
22.	Выпуск тематических профилактических <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> буклетов; <input type="checkbox"/> листовок; <input type="checkbox"/> виртуальных плакатов; <input type="checkbox"/> презентаций 	<i>В течении года</i>	Зам.директора по ВР Советник директора Классные руководители
Работа со службами и ведомствами			
23.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	<i>В течении года</i>	Зам.директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
24.	Беседы (тренинги, лекции, профилактические уроки) с представителями органов системы профилактики	<i>В течении года</i>	Зам.директора по ВР Советник директора Социальный педагог Классные руководители
25.	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Безопасности жизнедеятельности <input type="checkbox"/> Профилактике вредных привычек <input type="checkbox"/> Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы 	<i>Сентябрь Апрель Май</i>	Зам.директора по ВР Советник директора Классные руководители